

# 委任状

(宛先) 富士宮市長

令和 年 月 日

委任者 (委任する人)

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ 印

生年月日 大正・昭和・平成・令和 年 月 日

電話番号 \_\_\_\_\_

※お電話で確認をさせていただく場合がございますので、平日8:30から17:15の間  
で連絡のとれる電話番号をご記入ください。

私は、次の者を代理人と定め、市民税・県民税の申告及び個人番号の提供に関する権限について委任します。

代理人 (窓口に来る人)

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

注意事項

- ・委任状の作成にあたっては、委任者の方が自署、捺印してください。
- ・この委任状と一緒に、委任者のマイナンバーカードの裏面の写し、又は（マイナンバー）通知カードの写しのご提出と代理人の本人（実存）確認書類のご提示をお願いいたします。本人（実存）確認書類として、運転免許証等の官公署発行の顔写真付きのものは1点、健康保険証など顔写真なしのものは2点、必要となります。