代金支払口座の登録（変更）申請について

富士宮市との取り引き等において、支払いを受ける際の預金口座について下記の様式により申請（変更）してください。

【記入上の注意】

1　法人名・代表者名は、正式名称を記入し押印してください。（省略しないこと）
※ この申請書は、今後提出する請求書等と同一の表記としてください。

2　預金口座の確認のため、①または②のどちらかにより提出をお願いします。
① 下表の金融機関確認欄に当該口座を開設している金融機関の証明印をもらう。
② 預金通帳の表紙及び名義がカタカナで表示されているページのコピーを添付する。

3　工事前払金の別口座を設ける場合は、右上欄外に《前払口座》と朱書し、通常支払い口座とは別に申請してください。

4　申請事項に変更があった場合は、速やかに変更申請書を提出してください。
※ 変更の場合は、表題の「変更」の文字を〇で囲み、変更箇所を朱書または朱下線を付してください。

5　法人名・代表者名欄の押印が省略できる場合は、請求書等記名・押印がしてある写しを添付した場合のみ。

【提出先：出納室（内線:2004）・TEL：22-1176】

キ　リ　ト　リ

支払口座登録（変更）申請書

平成　　年　　月　　日

富士宮市会計管理者　様

富士宮市との取り引き等において、支払いを受ける際の受取預金口座を下記のとおり登録（変更）申請します。

住　所	都道府県　　市区町村		
ﾌﾘｶﾞﾅ 名　称			(TEL)
代表者　ﾌﾘｶﾞﾅ 職・氏 名			㊞

支払口座	金融機関名	銀行・金庫 組合	本店・支店 支所	
	預金種別	普通　・　当座 その他	口座番号	
	カナ口座名義			

金融機関確認欄

※市役所処理欄

既登録番号 (変更申請の場合)				
課・受付者名			出納室	
会計名 (該当に〇)	一般会計・特別会計			