

令和元年度 富士宮市市有施設太陽光発電設備設置事業
プロポーザル提出書類作成要項

1 作成及び記載上の留意事項

用紙は、A4判で印刷すること。図表等はA3判も可とするが、A4判のサイズに折り揃えること。

2 参加表明書の作成等（提出部数は、全て1部）

(1) プロポーザル参加表明書（様式第1号）

実印を押印すること。連合体で参加の場合は、代表法人名で作成すること。

(2) 連合体構成表（様式第2号）

実印を押印すること。連合体で参加の場合のみ作成すること。

(3) 法人概要（様式第3-1～3号）

様式に従い作成すること。

(4) 印鑑登録証明書

発行後3か月を超えないもの

(5) 履歴事項全部証明書

発行後3か月を超えないもの

(6) 納税証明書

発行後3か月を超えないもの

- ・ 国税にあつては、直近決算年度の確定申告分の法人税、消費税及び地方消費税の納税証明書で、最新の状態が反映されているもの。
- ・ 地方税にあつては、主たる事業所を設置している市区町村税（市町村民税（法人）（東京都23区内では都民税（法人））、固定資産税、都市計画税、事業所税（東京都23区内では、固定資産税、都市計画税、事業所税については都税）、軽自動車税）の未納がないことの証明書（主たる事業所を設置している市区町村又は東京都が発行する各税目の納税証明書）を提出すること。いずれも最新の状態が反映されたものとする。

(7) 同種業務実績表（様式第4号）

平成24年7月以降、他自治体公共施設に設置した実績を記載すること。

(8) 暴力団排除に関する誓約書（様式第5号）

実印を押印すること。代表法人名で作成すること。

(9) 財務諸表

直近3か年分のものを提出すること。

(10) 会社概要

パンフレット等、会社の概要を紹介するものを添付すること。

※連合体で参加する場合は、連合体を構成する法人全ての分について(3)～(10)を提出

すること。

3 事業提案書の作成等(提出部数は、原本1部、原本のコピー9部、データを1部(CD-R))

- (1) 事業提案書(様式第6号)
様式に従い作成すること。
- (2) 提案対象施設(様式第7号)
提案する施設一覧について、様式に従い作成すること。
- (3) 事業提案方針(様式第8号:任意様式)
様式に記載のある項目について、各A4版2枚以内で簡潔に作成すること。
- (4) 資金計画等(様式第9-1~2号)
設備投資計画、資金計画・経営収支計画について様式に従い作成すること。
- (5) 設置提案施設・設備及び使用料一覧(様式第10号)
提案する施設や使用料等について一覧にしたものを様式に従い作成すること。
- (6) 太陽光発電設備配置図等(様式第11号:任意様式)
提案する施設毎に、カーポート型太陽光発電設備等の配置図を示し、対象施設敷地内において使用する面積の根拠を示すこと。
- (7) 安全性への配慮(様式第12号)
提案する施設に関する安全性への配慮について、様式に従い作成すること。