

入札参加資格審査申請書変更届提出時に必要な書類

変更事項			必要書類		
			変更届	登記簿謄本 (法人の場合)	委任状
				写し可	
共通	商号 又は名称	受任者・有	◎	◎	◎
		受任者・無	◎	◎	
	本社の 所在地	受任者・有	◎	◎	◎
		受任者・無	◎	◎	
	代表者	受任者・有	◎	◎	◎
		受任者・無	◎	◎	
	使用印鑑	受任者・有	◎		◎
		受任者・無	◎		
	代表者印鑑	受任者・有	◎		◎
	受任者役職・氏名		◎		◎
	営業所等の名称・所在地		◎		◎
	電話・FAX・メールアドレス		◎		
参加申請の取り下げ		◎			
工種・業種・種目の削除		◎			
建設 工事	希望工種の追加		◎	※経営規模等評価結果通知書の写しを添付。	
	技術者の増員・減員 (市内業者のみ)		◎	※第5号様式「技術者一覧表」を提出。 (注1)	
	合併又は 営業譲受	受任者・有	※第7号様式「建設工 事入札参加資格継承 審査申請書」を提出。 (注2)	◎	◎
		受任者・無		◎	
業務 委託	希望業種の追加		◎	※コンサルタント等の登録がある場合 は、登録証明等の写しを添付。	
	技術者の増員・減員 (市内業者のみ)		◎	※第6号様式「技術者一覧表」を提出。 (注1)	
	合併又は 営業譲受	受任者・有	※第9号様式「建設業 関連業務入札参加資 格継承審査申請書」 を提出。(注3)	◎	◎
		受任者・無		◎	
物品 役務等	希望種目の追加		◎	※法律上必要とされる場合は、営業資格 証明書等の写しを添付。	

注1) 技術者一覧表(第5号様式、第6号様式)に添付が必要な書類:

- ・新規採用の場合(事務職員を含む。)は雇用を証明するもの(写し)。
- ・資格取得の場合は資格を証明するもの(写し)。

注2) 建設工事入札参加資格継承審査申請書(第7号様式)に添付が必要な書類:

- ・合併(営業譲受)契約書(写し)
- ・公正取引委員会届出受理書(写し)
- ・廃業届(写し)
- ・許可証明書

注3) 建設業関連業務入札参加資格継承審査申請書(第9号様式)に添付が必要な書類:

- ・合併(営業譲受)契約書(写し)
- ・公正取引委員会届出受理書(写し)
- ・廃業届(写し)
- ・営業に関して登録がなされている場合はそれを証する書類
- ・貸借対照表及び損益計算書(直前1年の営業年度のもの)
- ・測量等実績調書(第4号様式)
- ・技術者経歴書(第7号様式)
- ・営業所一覧表(第8号様式)